

Số: /UBND-KH

Phú Thọ, ngày tháng 6 năm 2020

## **KẾ HOẠCH**

### **Tổ chức đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình mỗi xã một sản phẩm (OCOP) tỉnh Phú Thọ năm 2020**

Căn cứ Quyết định 490/QĐ-TTg ngày 07/5/2018 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình mỗi xã một sản phẩm (OCOP) giai đoạn 2018-2020;

Căn cứ Quyết định số 1048/QĐ-TTg ngày 21/8/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Bộ tiêu chí đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình mỗi xã một sản phẩm;

Căn cứ Kế hoạch số 3262/KH-UBND ngày 18/7/2019 của UBND tỉnh triển khai Chương trình mỗi xã một sản phẩm tỉnh Phú Thọ đến năm 2020;

Sau khi xem xét đề nghị của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn tại Văn bản số 822/SNN-PTNT ngày 08/6/2020, Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch Tổ chức đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình mỗi xã một sản phẩm (OCOP) tỉnh Phú Thọ năm 2020 với các nội dung cụ thể như sau.

#### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU.**

##### **1. Mục đích:**

Khuyến khích các tổ chức kinh tế (Doanh nghiệp vừa và nhỏ, Hợp tác xã, Tổ hợp tác, cơ sở sản xuất, hộ sản xuất có đăng ký kinh doanh) tham gia Chương trình OCOP hoàn thiện, nâng cấp, tiêu chuẩn hóa sản phẩm đảm bảo các quy định theo Bộ tiêu chí đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP (Quyết định số 1048/QĐ-TTg ngày 21/8/2019 của Thủ tướng Chính phủ). Từng bước hướng tới tiêu chuẩn hóa và nâng cao chất lượng các sản phẩm tham gia Chương trình đáp ứng tiêu chuẩn trong nước và quốc tế.

Thông qua việc đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP năm 2020. Sẽ lựa chọn ra những sản phẩm OCOP tiêu biểu đảm bảo chất lượng, nâng cao giá trị sản phẩm tạo được niềm tin đối với người tiêu dùng, góp phần đa dạng phong phú sản phẩm chủ lực, đặc trưng, đặc sản địa phương phục vụ nhu cầu mua sắm của khách du lịch và người tiêu dùng trong và ngoài tỉnh; khuyến khích và tạo động lực cho các chủ thể tham gia Chương trình khắc phục những tồn tại hạn chế, tiếp tục nâng cấp, hoàn thiện sản phẩm thúc đẩy phát triển sản xuất theo chuỗi, liên kết và tiêu thụ sản phẩm, tăng thu nhập cho người lao động, góp phần thực hiện có kết quả tiêu chí số 10 (về thu nhập), tiêu chí số 12 (Lao động có việc làm), tiêu chí số 13 (Tổ chức sản xuất) trong Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới trên địa bàn tỉnh.

## **2. Yêu cầu:**

- UBND các huyện, thành, thị tổ chức đánh giá tất cả các sản phẩm đã đăng ký tham gia Chương trình OCOP năm 2020, trong đó các sản phẩm đánh giá đạt 50 điểm (3 sao) trở lên gửi hồ sơ tham gia đánh giá, phân hạng và công nhận sản phẩm OCOP ở cấp tỉnh.

- Các sở ngành, đơn vị liên quan cử cán bộ lãnh đạo đại diện sở ngành tham gia Hội đồng đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP đúng thành phần và thời gian để thực hiện việc đánh giá đạt kết quả tốt; cử cán bộ chuyên môn tham gia Tổ tư vấn giúp việc Hội đồng đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP cấp tỉnh;

- Việc đánh giá, phân hạng và công nhận sản phẩm OCOP năm 2020 yêu cầu tổ chức chặt chẽ, khách quan, đúng quy định.

- Thông qua đánh giá, phân hạng và công nhận sản phẩm, tuyên truyền đến các địa phương, cộng đồng nhằm khích lệ các tổ chức kinh tế tham gia chương trình.

## **II. THỜI GIAN:**

### **1. Đối với cấp tỉnh:**

Căn cứ các sản phẩm đã được đánh giá, phân hạng ở cấp huyện đạt 50 điểm (3 sao) trở lên gửi hồ sơ tham gia đánh giá, phân hạng sản phẩm cấp tỉnh. UBND tỉnh quyết định công nhận kết quả đánh giá, cấp giấy chứng nhận sản phẩm đạt ba (03) và bốn (04) sao; hạng 5 sao do Trung ương quyết định công nhận. Thời gian hoàn thành việc đánh giá, phân hạng sản phẩm trước ngày **31/8/2020**

### **2. Đối với UBND các huyện, thành, thị (cấp huyện):**

Hoàn thành việc đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP trước ngày 31/7/2020. Sau đó chọn những sản phẩm đạt từ 50 điểm (3 sao) trở lên gửi hồ sơ và sản phẩm về Sở Nông nghiệp và PTNT - Cơ quan chủ trì Chương trình (trực tiếp qua Chi cục Phát triển nông thôn địa chỉ: Số nhà 1604, đường Hùng Vương, phường Gia Cẩm, TP Việt Trì, tỉnh Phú Thọ) trước ngày **10/8/2020** để tham gia đánh giá, phân hạng và trình cấp có thẩm quyền quyết định công nhận hạng sao đối với sản phẩm tham gia chương trình.

## **III. NỘI DUNG**

**1. Thành lập Hội đồng đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình mỗi xã một sản phẩm (OCOP) tỉnh Phú Thọ và Tổ tư vấn giúp việc Hội đồng .**

### **1.1. Cấp tỉnh.**

- Thành lập Hội đồng đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình mỗi xã một sản phẩm (OCOP) cấp tỉnh, có từ 9 - 11 thành viên bao gồm:

+ Lãnh đạo UBND tỉnh là Chủ tịch Hội đồng;

+ Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và PTNT là Phó Chủ tịch Hội đồng;

+ Thành viên Hội đồng là đại diện lãnh đạo các sở, ngành: Nông nghiệp và PTNT; Công Thương; Y tế; Khoa học và Công nghệ; Văn hóa Thể thao và Du lịch; Tài nguyên và Môi trường; Liên hiệp các hội khoa học kỹ thuật tỉnh Phú Thọ; Chi cục Phát triển nông thôn; mời chuyên gia tư vấn chương trình tham gia hội đồng.

- Tổ tư vấn giúp việc Hội đồng: Sở Nông nghiệp và PTNT (Cán bộ Chi cục PTNT; Chi cục Quản lý chất lượng NLS và TS); các cán bộ chuyên môn của các sở ngành có liên quan: Công Thương; Y tế; Văn hóa Thể thao và Du lịch; Khoa học và Công nghệ (Chi cục Tiêu chuẩn, Đo lường, chất lượng); Tài nguyên và Môi trường (Chi cục Bảo vệ môi trường); Liên hiệp các hội khoa học kỹ thuật tỉnh Phú Thọ do sở, ngành cử tham gia.

- Thời gian hoàn thành: Trước ngày 20/6/2020.

- Hội đồng đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình mỗi xã một sản phẩm (OCOP) cấp tỉnh và Tổ tư vấn giúp việc có trách nhiệm:

+ Hội đồng có trách nhiệm ban hành Quy chế hoạt động của Hội đồng; Tổ chức thẩm định hồ sơ đánh giá, phân hạng sản phẩm theo Quyết định số 1048/QĐ-TTg ngày 21/8/2019 của Thủ tướng Chính phủ và trình UBND tỉnh xem xét ban hành quyết định công nhận kết quả đánh giá, cấp giấy chứng nhận sản phẩm đạt ba (03) và bốn (04) sao. Nhiệm vụ của các thành viên Hội đồng đánh giá, phân hạng sản phẩm thuộc Chương trình mỗi xã một sản phẩm (OCOP) tỉnh Phú Thọ do Chủ tịch Hội đồng phân công và thực hiện theo Quy chế hoạt động của Hội đồng; Xem xét, giải quyết các thắc mắc, khiếu nại liên quan đến đánh giá, phân hạng sản phẩm;

+ Tổ tư vấn giúp việc Hội đồng có trách nhiệm thực hiện công tác tiếp nhận, kiểm tra mẫu sản phẩm, thẩm định hồ sơ đánh giá, phân hạng sản phẩm UBND các huyện, thành, thị gửi về; tư vấn, giúp việc cho Hội đồng trong quá trình tổ chức đánh giá, xếp hạng và thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch Hội đồng phân công.

## ***1.2. Cấp huyện.***

- Thành lập Hội đồng đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình mỗi xã một sản phẩm (OCOP) cấp huyện và Tổ tư vấn giúp việc Hội đồng; Hội đồng có từ 5 - 7 thành viên bao gồm:

+ Lãnh đạo UBND huyện là Chủ tịch Hội đồng;

+ Thành viên Hội đồng là các phòng, đơn vị chuyên môn có liên quan cấp huyện: Phòng Nông nghiệp và PTNT (Phòng Kinh tế); Kinh tế - Hạ tầng; Tài nguyên và Môi trường; Y tế; Văn hóa; Tài chính – Kế hoạch và cơ quan đơn vị có liên quan.

- Hội đồng đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình mỗi xã một sản phẩm (OCOP) cấp huyện và Tổ tư vấn giúp việc có trách nhiệm:

+ Hội đồng cấp huyện có trách nhiệm xây dựng Kế hoạch và ban hành Quy chế hoạt động của Hội đồng; Tổ chức thẩm định hồ sơ đánh giá, phân hạng

sản phẩm theo Quyết định số 1048/QĐ-TTg ngày 21/8/2019 của Thủ tướng Chính phủ; Lựa chọn các sản phẩm đạt 50 điểm (3 sao) trở lên hoàn thiện hồ sơ và gửi hồ sơ, mẫu sản phẩm về Sở Nông nghiệp và PTNT (trực tiếp qua Chi cục Phát triển nông thôn địa chỉ: Số nhà 1604, đường Hùng Vương, phường Gia Cẩm, TP Việt Trì, tỉnh Phú Thọ) để tham gia đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP cấp tỉnh.

+ Thành lập Tổ tư vấn giúp việc Hội đồng gồm lãnh đạo và các chuyên viên của các phòng, cơ quan liên quan trên; Tổ tư vấn giúp việc có trách nhiệm: Kiểm tra, hướng dẫn các chủ thể sản xuất lập, hoàn thiện hồ sơ tham gia đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP và thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch Hội đồng đánh giá, phân hạng sản phẩm cấp huyện phân công; giúp Hội đồng cấp huyện tổ chức đánh giá, phân hạng sản phẩm tại địa phương đảm bảo thời gian, theo quy định.

- Thời gian hoàn thành trước ngày 25/6/2020

## **2. Ban hành quy chế hoạt động của Hội đồng đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP.**

- Hội đồng đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình mỗi xã một sản phẩm (OCOP) cấp tỉnh có trách nhiệm ban hành Quy chế hoạt động để triển khai thực hiện.

- Thời gian hoàn thành trước ngày 30/6/2020

## **3. Nội dung hồ sơ, quy trình, đánh giá và phân hạng sản phẩm.**

a) Nội dung hồ sơ:

- Mẫu bì hồ sơ sản phẩm OCOP tham gia đánh giá phân hạng năm 2020 (Phụ lục 01 kèm theo).

- Hồ sơ bắt buộc: Phiếu đăng ký ý tưởng sản phẩm, đăng ký sản phẩm (theo mẫu); Phương án kế hoạch kinh doanh (theo mẫu); giới thiệu bộ máy tổ chức (theo mẫu); Bản sao giấy đăng ký kinh doanh (đối với doanh nghiệp); bản sao giấy chứng nhận đăng ký hợp tác xã (đối với Hợp tác xã); Tổ hợp tác (Bản sao Thông báo thành lập THT và Sổ theo dõi THT của UBND xã); hộ gia đình (bản sao giấy phép đăng ký kinh doanh của cơ quan có thẩm quyền cấp); Sản phẩm mẫu: Đơn vị sản phẩm (trừ sản phẩm dịch vụ).

- Tài liệu minh chứng (bản sao): Giấy đủ điều kiện sản xuất; Công bố chất lượng sản phẩm; Tiêu chuẩn sản phẩm; Phiếu kết quả kiểm tra chỉ tiêu an toàn thực phẩm theo tiêu chuẩn công bố; Mã số, mã vạch, tem truy suất nguồn gốc, chứng nhận sở hữu trí tuệ, chỉ dẫn địa lý, nhãn hiệu sản phẩm,... Nguồn gốc nguyên liệu, liên kết chuỗi (Hợp đồng mua bán nguyên liệu, thỏa thuận liên kết,...); bảo vệ môi trường; hệ thống quản lý chất lượng tiên tiến, kiểm soát chất lượng; Kế hoạch kiểm soát chất lượng, ghi hồ sơ lô sản xuất,.. Kế toán (minh chứng hoạt động kế toán của đơn vị, cơ sở sản xuất); phát triển thị trường, hoạt động quảng bá, xúc tiến thương mại; câu chuyện sản phẩm (tờ rơi, hình ảnh,

phim tư liệu,..); giải thưởng của sản phẩm, bình chọn của các tổ chức uy tín trong nước và quốc tế.

b) Quy trình đánh giá và phân hạng sản phẩm.

Thực hiện theo Quy trình đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP quy định tại Quyết định số 1048/QĐ-TTg ngày 21/8/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Bộ tiêu chí đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình mỗi xã một sản phẩm và các nội dung của Kế hoạch này.

#### **4. Tổ chức lễ công bố, chứng nhận và vinh danh sản phẩm.**

Tổ chức công bố kết quả đánh giá phân hạng sản phẩm và trao giấy chứng nhận các sản phẩm đạt kết quả (từ 3 đến 4 sao); Trưng bày các sản phẩm OCOP cấp tỉnh, cấp huyện (tại các kỳ tổ chức Hội chợ quảng bá sản phẩm OCOP và nông sản tỉnh Phú Thọ năm 2020).

#### **IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN:**

Kinh phí thực hiện việc đánh giá, phân hạng, cấp giấy chứng nhận sản phẩm OCOP tỉnh Phú Thọ năm 2020 được sử dụng từ nguồn ngân sách nhà nước và các nguồn huy động hợp pháp khác.

#### **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.**

##### **1. Sở Nông nghiệp và PTNT (Cơ quan chủ trì chương trình)**

- Tham mưu cho Chủ tịch UBND tỉnh thành lập Hội đồng đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình mỗi xã một sản phẩm (OCOP) tỉnh Phú Thọ và Tổ tư vấn giúp việc Hội đồng; xây dựng và tham mưu ban hành Quy chế hoạt động của Hội đồng đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP;

- Chủ trì phối hợp với các sở, ngành liên quan và UBND các huyện, thành, thị hướng dẫn thực hiện Bộ tiêu chí đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình mỗi xã một sản phẩm; phối hợp với đơn vị tư vấn, hướng dẫn nghiệp vụ cho các địa phương, đơn vị, doanh nghiệp vừa và nhỏ, Hợp tác xã, Tổ hợp tác và các hộ sản xuất thực hiện các thủ tục, hồ sơ đăng ký sản phẩm tham gia chương trình theo quy định.

- Chủ trì, phối hợp với các ngành liên quan, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc tổ chức đánh giá, phân hạng và công nhận sản phẩm OCOP năm 2020 tại các huyện, thành, thị; tổ chức kiểm tra thực tế tại cơ sở sản xuất, kiểm nghiệm độc lập một số chỉ tiêu đối với các sản phẩm tham gia Chương trình OCOP.

- Tiếp nhận, tổng hợp hồ sơ đăng ký, kiểm tra hồ sơ đánh giá, phân hạng sản phẩm của các chủ thể tham gia OCOP. Tham mưu Hội đồng tổ chức đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP cấp tỉnh năm 2020. Tổng hợp kết quả chấm điểm đánh giá sản phẩm trình Chủ tịch Hội đồng đánh giá phân hạng sản phẩm ký gửi báo cáo UBND tỉnh theo quy định; tham mưu UBND tỉnh xem xét ban hành quyết định công nhận kết quả đánh giá, cấp giấy chứng nhận sản phẩm đạt ba (03) và bốn (04) sao theo quy định.

**2. Các sở, ngành liên quan: Sở Công Thương; Sở Y tế; Sở Khoa học và Công nghệ; Sở Văn hóa Thể thao và Du lịch; Sở Tài nguyên và môi trường; Liên hiệp các Hội khoa học kỹ thuật tỉnh Phú Thọ.**

- Cử Lãnh đạo và cán bộ chuyên môn tham gia Hội đồng đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình mỗi xã một sản phẩm (OCOP) cấp tỉnh và Tổ tư vấn giúp việc Hội đồng;

- Căn cứ chức năng nhiệm vụ được giao (tại Kế hoạch số 3262/KH-UBND ngày 18/7/2019 của UBND tỉnh triển khai Chương trình mỗi xã một sản phẩm tỉnh Phú Thọ đến năm 2020; Văn bản số 4120/UBND-KTN ngày 06/9/2019 của UBND tỉnh về triển khai Bộ tiêu chí đánh giá phân hạng sản phẩm Chương trình OCOP) hướng dẫn nghiệp vụ cho các địa phương, các chủ thể tham gia chương trình OCOP thực hiện các thủ tục đăng ký đảm bảo theo yêu cầu quản lý nhà nước về tiêu chuẩn y tế, vệ sinh an toàn thực phẩm, hợp quy, hợp chuẩn,... để đảm bảo tiêu chuẩn, đáp ứng tiêu chí theo quy định đối với các sản phẩm Chương trình OCOP; hỗ trợ các địa phương và các chủ thể tham gia chương trình lập hồ sơ đánh giá, phân hạng sản phẩm theo quy định.

**3. Sở Thông tin và Truyền thông:** Chỉ đạo hướng dẫn các cơ quan báo chí, tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến các quy định về chương trình và công tác đánh giá phân hạng sản phẩm OCOP cấp tỉnh, cấp huyện năm 2020 theo Quyết định số 1048/QĐ-TTg ngày 21/8/2019 của Thủ tướng Chính phủ và các văn bản chỉ đạo của tỉnh.

**4. Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh; Báo Phú Thọ:** Phối hợp với Sở Nông nghiệp và PTNT, các địa phương thực hiện công tác tuyên truyền về chương trình cũng như, kế hoạch đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP, công bố các sản phẩm đạt sao của các chủ thể tham gia Chương trình.

**5. UBND các huyện, thành, thị:**

- Căn cứ kế hoạch của UBND tỉnh xây dựng kế hoạch cụ thể của địa phương (**xong trước 30/6/2020**) để tổ chức thực hiện.

- Đẩy mạnh công tác thông tin tuyên truyền sâu rộng về mục đích, ý nghĩa của Chương trình OCOP để toàn bộ người dân, các tổ chức kinh tế xã hội thấy được lợi ích, giá trị kinh tế, giá trị nhân văn khi thực hiện Chương trình OCOP tại địa phương; nhất là các chủ thể trong việc chủ động việc nâng cao chất lượng sản phẩm khi tham gia chương trình.

- Chỉ đạo đôn đốc, hướng dẫn, hỗ trợ các chủ thể tham gia Chương trình OCOP năm 2020 hoàn thiện hồ sơ, thủ tục tham gia đánh giá, phân hạng sản phẩm; sớm triển khai xây dựng kế hoạch, thành lập Hội đồng đánh giá xếp hạng sản phẩm OCOP cấp huyện đảm bảo yêu cầu chất lượng, hiệu quả đảm bảo thời gian theo chỉ đạo của UBND tỉnh.

- Thực hiện công bố công khai kết quả đánh giá sản phẩm OCOP của địa phương năm 2020;

- Hoàn thiện hồ sơ đối với các sản phẩm đạt từ 50 điểm (3 sao) trở lên tham dự đánh giá, phân hạng sản phẩm cấp tỉnh theo quy định.

- Rà soát, kiểm tra các sản phẩm, dịch vụ đặc trưng của địa phương có tiềm năng, lợi thế phát triển để hướng dẫn các tổ chức kinh tế đăng ký tham gia chương trình.

#### **6. Các doanh nghiệp, Hợp tác xã, Tổ hợp tác, cơ sở, hộ sản xuất tham gia chương trình:**

Tập trung hoàn thiện quy trình sản xuất nâng cao chất lượng sản phẩm, chú trọng việc xây dựng nhãn hiệu, thương hiệu sản phẩm, tem nhãn, bao bì sản phẩm đảm bảo các tiêu chí để tham gia đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP đạt kết quả; chịu trách nhiệm về chất lượng sản phẩm khi tham gia chương trình..

Chủ động phối hợp với các phòng chuyên môn, UBND cấp huyện, các sở ngành, đơn vị có liên quan để được hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ, thủ tục tham gia đánh giá, phân hạng sản phẩm theo quy định;

Trên đây là Kế hoạch Tổ chức đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình mỗi xã một sản phẩm (OCOP) tỉnh Phú Thọ năm 2020. Yêu cầu Thủ trưởng các Sở, Ban, ngành, UBND các huyện, thành phố, thị xã và các tổ chức cá nhân có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện ./.

#### ***Nơi nhận:***

- VP ĐP NTM Trung ương;
- TTTU, TTHĐND tỉnh (b/c);
- CT, PCT UBND tỉnh;
- Các sở, ngành, ban, ngành;
- Các Huyện, Thành, Thị ủy (chỉ đạo);
- UBND các huyện, thành, thị;
- CVP, PCVPTH;
- CVNCTH;
- Lưu VT, KT6.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Thanh Hải**

**Phụ lục: Mẫu bì hồ sơ sản phẩm OCOP tham gia đánh giá phân  
hạng năm 2020**

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày tháng 6 năm 2020)

**ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH PHÚ THỌ<sup>(1)</sup>**

**HỒ SƠ SẢN PHẨM OCOP  
THAM GIA ĐÁNH GIÁ, PHÂN HẠNG SẢN PHẨM  
NĂM 2020<sup>(2)</sup>**

Hình ảnh sản phẩm

Sản phẩm <sup>(3)</sup>	
Địa phương	
Đơn vị	
Biểu tượng	Logo trên bao bì
Giấy ĐKKD	
Mã số thuế	
Địa chỉ	
Điện thoại	
Email	
Website	
Đại diện	

**Phú Thọ, tháng /2020<sup>(4)</sup>**

(1) Chữ màu đen Font chữ Time New Roman in hoa đậm; cỡ chữ 15.

(2) Chữ màu đen Font chữ Time New Roman in hoa đậm; cỡ chữ 18.

(3) Chữ màu đen Font chữ Time New Roman in thường; cỡ chữ 13.

(4) Chữ màu đen Font chữ Time New Roman in thường đậm; cỡ chữ 14.  
Khung nét đôi.